

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة ديالى - كلية الإدارة والاقتصاد



دليل الطالب التعريفي

أشرف

ا.م.د. نزار معن عبد الكريم



إدارة الجامعة الجدة

ECONOMICS

$$\sigma = \sqrt{np(1-p)} \quad \mu =$$

stics

$$\bar{X} = \frac{X_1 + X_2 + X_3 + \dots + X_n}{n}$$
$$S_2 = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n X_i^2 - \bar{X}^2$$
$$SE = \sqrt{\frac{\hat{p}(1-\hat{p})}{n}}$$
$$Z = \frac{\hat{p} - p}{\sqrt{\frac{p(1-p)}{n}}}$$





المقدمة:

يسر إدارة كلية الإدارة والاقتصاد أن تقدم للطلبة الأعضاء هذا الدليل الذي يتضمن معلومات وافية عن الكلية وبرامجها العلمية ، فضلاً عن تعليمات منح درجة البكالوريوس ، ويعد الإلمام بتعليمات هذا الدليل ضرورة للطلاب لكي يسير في دراسته وفق خطوات مستتيرة ، وتزويد الطالب بمعلومات حول الأقسام العلمية في الكلية ، وتهدف الكلية إلى إعداد الكوادر البشرية المهنية المؤهلة للقيادة وتطويرها في جميع ميادين الحياة ، وإكساب الطلبة المعرفة العلمية المتميزة في المجال الاقتصادي والإحصائي والإداري فضلاً عن المهارات الفردية التي تعزز قدرتهم على المنافسة في سوق العمل ويكون خريج الكلية عنصراً خلاقاً وفعالاً ، وله القدرة في تلبية حاجات المجتمع والإسهام في أغناء المعرفة البشرية .



أيميل الكلية:

ecomang@ecomang.uodiyala.edu.iq

موقع الكلية الالكتروني:

<https://ecomang.uodiyala.edu.iq>





من دواعي السرور ان نرحب بأعضاءنا الطلبة ويسعدنا التحاقهم بهذا الصرح الأكاديمي ، هذه الكلية التي استحدثت في عام (٢٠٠٩) لتشكل انجازاً علمياً للجامعة والمجتمع في تلبية احتياجاتهم، وترکز الأنشطة التعليمية والبحثية لكليتنا على العلوم الإدارية والاقتصادية والمحاسبية التي تلعب دوراً هاماً وجوهرياً في جميع ميادين الحياة المختلفة وخاصة في البلدان التي تنشُد التطوير والتغيير مثل بلدنا العزيز العراق. وتقوم كلية الإدارة والاقتصاد بإعداد الخريجين لشغل وظائف في التخصصات الإدارية والمحاسبية من خلال تطوير ودعم البرامج الأكاديمية التي تتوافق مع تحديات بيئة العمل المعاصرة، وتعمل في خلق وتوفير بيئات تعليمية غنية لطلبتنا الأعضاء ولأعضاء الهيئة التدريسية تشجع على التعلم والتعليم وتهتم بمعايير البحث العلمي الرصين. ولا تقتصر أهداف الكلية على تطوير الجوانب العلمية بل تسعى أيضاً إلى تطوير ودعم البنى التحتية الأساسية والثقافة الجماعية والعمل بروح الفريق التي تسهل التقدم الوظيفي والرضا الوظيفي وتخلق فرصاً لحياة أفضل لطلبتنا

وأعضاء هيئة التدريس والموظفين. كما تستخدم كلية الإدارة والاقتصاد المجتمع والمؤسسات الحكومية وغير الحكومية من خلال توسيع المعرفة العلمية الأساسية، وتهدف الى تبني منهجاً معرفياً لدعم متطلبات الاقتصاد المعرفي القائم على تأهيل راس المال البشري معرفياً بحيث يكون قادراً على فك رموز هذا الاقتصاد بعيداً عن الحلول التقليدية. من هنا وضعت عمادة الكلية برنامجاً مستقبلياً لاستحداث دراسات عليا ومجلة علمية محكمة وانفتاح دولي ممنهج وذلك لخلق فرص تعاون نوعي مع المؤسسات العلمية الرصينة على المستوى الاقليمي والدولي. ان هذه الكلية الواعدة ستعمل على تبني أحدث معايير الجودة والرصانة العلمية وصولاً الى مواقع متقدمة في التنافسية على مستوى الاداء الأكاديمي.

ان كلية الإدارة والاقتصاد تمثل مجتمعاً حيويًا وتعمل الكلية على تحقيق أهداف الدولة وخدمة بيئة الاعمال المستقبلية، وقد اعدت الكلية خطط بما يتواءم مع التطورات العالمية وبالاعتماد على أحدث اساليب التدريس والتقييم الجديدة لرفع جودة التعليم لإكساب الخريج مهارات مهنية متميزة للمنافسة في مجالات العمل والاسهام في التنمية المستدامة.

الأستاذ المساعد الدكتور

نزار معن عبد الكريم

عميد كلية الإدارة والاقتصاد

مجلس كلية الإدارة والاقتصاد



- ١- ا.م. د نزار معن عبد الكريم عميد كلية الإدارة والاقتصاد
- ٢- ا.م. د علياء حسين خلف معاون العميد للشؤون العلمية والطلبة
- ٣- ا.م. د علي وهيب عبد الله معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية
- ٤- ا.م. د محمود حسن جمعة رئيس قسم الإدارة العامة
- ٥- ا.م. د ضياء حسين سعود رئيس قسم الاقتصاد
- ٦- ا.م. د سامي عبد الله عبد رئيس قسم الاحصاء



تأسيس الكلية

أسست كلية الإدارة والاقتصاد بعد موافقة وزارة التعليم العالي والبحث العلمي باستحداث الكلية وذلك بتاريخ ٢١/٧/٢٠٠٩ بقسميها (الاقتصاد والإحصاء) ، وقد باشرت الكلية مهامها بتاريخ ١/٨/٢٠٠٩ ، وبعدها تم استحداث قسم الإدارة العامة في عام ٢٠١٥ . والدراسة في الكلية صباحية ومسائية ، واستحدثت في عام ٢٠٢٠ برنامج الدبلوم العالي في التخطيط الاستراتيجي الأمني المعادل للماجستير في قسم الإدارة العامة ، وتستقبل الكلية في العام الدراسي ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥ الدفعة الأولى لبرنامج ماجستير في السياسات الاقتصادية والاستثمار المستدام في قسم الاقتصاد وتهدف الكلية لأعداد منهجيات متطورة تعكس المستوى العالمي الذي ينبغي أن يدرسه الطالب في الكلية ، وذلك أسوة بالكليات التي تتمتع بسمعة علمية رفيعة في نفس التخصصات والتطوير المستمر لمناهج البكالوريوس في الكلية والتركيز على البحث العلمي ، وتسهم في رفع كفاءة برامج التعليم العالي في الكلية ، وتشجيع البحث والنشر العلمي ، وتسعى إن تكون قاعدة فاعلة في خدمة المجتمع .

رسالة الكلية

كلية الإدارة والاقتصاد هي إحدى مؤسسات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وهي إحدى كليات جامعة ديالى ، تسعى إلى تكوين كوادر بشرية متمكنة من دعم مسيرة التنمية ودعم المشاركة في تطوير وخدمة المجتمع وتنمية البيئة .

رؤية الكلية

أن تكون رائدة ومميزة على المستوى المحلي والإقليمي كإحدى كليات جامعة ديالى ، وأن تكون لديها القدرة على إكساب الطلبة المعرفة العلمية المتميزة والمهارات الفردية التي تعزز من قدراتهم التنافسية .

اهداف الكلية

- 1- إعداد موارد بشرية علمية متميزة ومؤهلة للقيام بالوظائف الاقتصادية والمحاسبية والإحصائية والإدارية .
- 2- النهوض بالبحث العلمي لتحقيق إضافات علمية من أجل أغناء المعرفة البشرية .
- 3- تفعيل دور الكلية التنموي والريادي في خدمة المجتمع والإسهام في حل مشكلاته .
- 4- دعم التعليم المستمر .

الشهادات التي تمنحها كلية الإدارة والاقتصاد جامعة ديالى

• الشهادة الجامعية الأولية:

وهي درجة البكالوريوس في العلوم الاقتصادية والإدارية والاحصائية ومدة الدراسة فيها ٤ سنوات.

• الشهادة الجامعية العليا:

وتشمل درجة الماجستير في السياسات الاقتصادية والاستثمار المستدام، ودبلوم عالي معادل للماجستير ومدة الدراسة فيها سنتان.

قبول الطلبة

يتم قبول الطلبة في كلية الإدارة والاقتصاد خريجي الدراسة الإعدادية للفرعين العلمي والادبي والخريجين الـ ١٠ الأوائل على المعاهد والموظفين المتميزين، ويتبع في الدراسة النظام الفصلي (الكورسات)، وتمنح شهادة البكالوريوس في الاختصاصات العلمية في اقسامها.

يتم ترشيح الطالب في الأقسام العلمية حسب المجاميع التنافسية وحسب الطاقة الاستيعابية لكل قسم (أي يتم الترشيح حسب المعدل ورغبة الطالب).

تضم كلية الإدارة والاقتصاد ثلاث اقسام علمية وهي:

١ - قسم الاقتصاد

٢ - قسم الإحصاء

٣ - قسم الإدارة العامة

مخطط المناهج الدراسية لأقسام كلية الإدارة والاقتصاد

فيما يلي خلاصة عن الأهداف التي تسعى إليها الأقسام العلمية في كلية الإدارة والاقتصاد- جامعة ديالى مع تقديم للمواد الدراسية ولكل مرحلة من المراحل الأولية.

(Economic Department)

قسم الاقتصاد

رؤية القسم :-

القسم منظمة علمية جامعية يوائم بين التعليم والتدريب لرفع كفاءة منتسبيه علمياً ومهارياً ويراعي طبيعة الواقع وتطلعات المستقبل بضمان جودة عالية واعتماد أكاديمي للإسهام في تحسين التعليم والتعلم في مراحل التعليم المختلفة.

رسالة القسم :-

يتعهد القسم للعمل بمنهجية علمية. وعمل مؤسسي ضمن خطط واضحة لتحقيق أهداف سامية في المجالين الأكاديمي والتدريبي على وفق متطلبات ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي. لتكون مخرجاته في موضوع الاقتصاد أكثر تنافسياً وطموحاً من خلال التزود بالعلم والمعارف والمهارات.

اهداف القسم :-

- أ- تحقيق رسالة الكلية في تقديم التسهيلات للتحسين المستمر لجودة الاداء التعليمي في مراحل التعليم المختلفة لتوفير تعليم متميز ضمن إطار شامل لضمان الجودة يجمع بين التعليم الداخلي والخارجي.
- ب- إعداد موارد بشرية علمية متميزة ومؤهلة للقيام بالوظائف الاقتصادية والإدارية.
- ت- تقديم الاستشارات والبرامج الاقتصادية للقطاع العام والخاص والمختلط.
- ث- إعداد البحوث العلمية ضمن تخصصات علم الاقتصاد.

مناهج الدراسة الجامعية الأولية / قسم الاقتصاد

منهاج المرحلة الاولى / الفصل الاول					
SUBJECTS	عدد الوحدات	مجموع الساعات المرجحة	عدد الساعات		المادة
			عملي	نظري	
Principles of Economics (١)	٣	٣	-	٣	مبادئ الاقتصاد ١
Principles of Statistics	٣	٣	-	٣	مبادئ الاحصاء
Computer Fundamentals (١)	٢	٢	٢	١	مبادئ الحاسوب ١
freedoms and human rights	٢	٢	-	٢	الديمقراطية وحقوق الانسان
Arabic	٢	٢	-	٢	لغة عربية ١
English (١)	٢	٢	-	٢	لغة انكليزية ١
	١٤	١٤	٢	١٣	المجموع

منهاج المرحلة الاولى / الفصل الثاني					
SUBJECTS	عدد الوحدات	مجموع الساعات المرجحة	عدد الساعات		المادة
			عملي	نظري	
Principles of Economics (٢)	٣	٣	-	٣	مبادئ الاقتصاد ٢
management principles	٣	٣	-	٣	مبادئ الادارة
Accounting Principles	٣	٣	-	٣	مبادئ المحاسبة
Math Principles	٢	٢	-	٢	مبادئ الرياضيات
English (٢)	٢	٢	-	٢	لغة انكليزية ٢
	١٣	١٣	-	١٣	المجموع

منهاج المرحلة الثانية / الفصل الاول					
SUBJECTS	عدد الوحدات	مجموع الساعات المرجحة	عدد الساعات		المادة
			عملي	نظري	
Microeconomic Theory(١)	٣	٣	-	٣	نظرية اقتصادية جزئية(١)
Money Economics	٢	٢	-	٢	اقتصاديات النقود
History of economic facts	٢	٢	-	٢	تاريخ الوقائع الاقتصادية
human resource economics	٢	٢	-	٢	اقتصاديات الموارد البشرية
Economic Statistics(١)	٢	٢	-	٢	الاحصاء الاقتصادي(١)
National Accounts (١)	٢	٢	-	٢	حسابات (١)
Quantitative methods(١)	٢	٢	-	٢	رياضيات للاقتصاديين ١
The crimes of Baath regime in iraq	٢	٢	-	٢	جرائم نظام البعث في العراق
computer (spss)	٢	٢	٢	١	برمجة الحاسبات (Spss)
	١٩	١٩	٢	١٨	المجموع

منهاج المرحلة الثانية / الفصل الثاني					
SUBJECTS	عدد الوحدات	مجموع الساعات المرجحة	عدد الساعات		المادة
			نظري	عملي	
Microeconomic Theory (٢)	٣	٣	-	٣	نظرية اقتصادية جزئية (٢)
banking economics	٢	٢	-	٢	اقتصاديات المصارف
History of economic thought	٣	٣	-	٣	تاريخ الفكر الاقتصادي
ational accounts (٢)	٢	٢	-	٢	حسابات قومية (٢)
Economic Statistics(٢)	٢	٢	-	٢	الاحصاء الاقتصادي(٢)
Quantitative methods (٢)	٢	٢	-	٢	رياضيات للاقتصاديين (٢)
English	٢	٢	-	٢	لغة انكليزية
Arabic ٢	٢	٢	-	٢	لغة عربية ٢
	١٨	١٨		١٨	المجموع

منهاج المرحلة الثالثة / الفصل الاول					
SUBJECTS	عدد الوحدات	مجموع الساعات المرجحة	عدد الساعات		المادة
			نظري	عملي	
Macroeconomic Theory(١)	٣	٣	-	٣	اقتصاد كلي (١)
Mathematical Economics(١)	٣	٣	-	٣	اقتصاد رياضي (١) E
public finance	٣	٣	-	٣	مالية عامة
international economy	٢	٢	-	٢	اقتصاد دولي
industrial economy	٢	٢	-	٢	اقتصاد صناعي
agricultural economy	٢	٢	-	٢	اقتصاد زراعي
Environmental Economics	٢	٢	-	٢	اقتصاديات البيئة
economic development	٣	٣	-	٣	تنمية اقتصادية
	٢٠	٢٠	-	٢٠	المجموع

منهاج المرحلة الثالثة / الفصل الثاني

SUBJECTS	عدد الوحدات	مجموع الساعات المرجحة	عدد الساعات		المادة
			عملي	نظري	
Macroeconomic Theory (٢)	٣	٣	-	٣	اقتصاد كلي ٢
Mathematical Economics (٢)	٣	٣	-	٣	اقتصاد رياضي E(٢)
financial policies	٢	٢	-	٢	السياسات المالية
international economic policies	٢	٢	-	٢	السياسات الاقتصادية الدولية
industrial economic policies	٢	٢	-	٢	السياسات الاقتصادية الصناعية
agricultural economic policies	٢	٢	-	٢	السياسات الاقتصادية الزراعية
Knowledge Economics	٢	٢	-	٢	اقتصاديات المعرفة
Development policies and experiences	٢	٢	-	٢	سياسات وتجارب وتنموية
Professional methods and ethics	٢	٢	-	٢	اساليب واخلاقيات المهنة
	٢٠	٢٠	-	٢٠	المجموع

منهاج المرحلة الرابعة / الفصل الاول

SUBJECTS	عدد الوحدات	مجموع الساعات المرجحة	عدد الساعات		المادة
			عملي	نظري	
critical theory	٣	٣	-	٣	نظرية نقدية
Feasibility Study	٣	٣	-	٣	دراسات الجدوى الاقتصادية
Standard Economy (١)E	٣	٣	-	٣	اقتصاد قياسي E(١)
economic systems	٣	٣	-	٣	النظم الاقتصادية
oil economics	٢	٢	-	٢	اقتصاديات النفط
International Finance	٢	٢	-	٢	التمويل الدولي
Economic Planning	٢	٢	-	٢	التخطيط الاقتصادي
Operations Research (١)	٢	٢	-	٢	بحوث عمليات ١
Methods and ethics of scientific research	٢	٢	-	٢	اساليب واخلاقيات البحث العلمي
	٢٢	٢٢	-	٢٢	المجموع

منهاج المرحلة الرابعة / الفصل الثاني					
SUBJECTS	عدد الوحدات	مجموع الساعات المرجحة	عدد الساعات		المادة
			عملي	نظري	
monetary policies	٣	٣	-	٣	السياسة النقدية
Evaluation of economic projects	٣	٣	-	٣	تقييم المشاريع الاقتصادية
Standard Economy (٢)E	٣	٣	-	٣	اقتصاد قياسي (E٢)
Energy Economics	٢	٢	-	٢	اقتصاديات الطاقة
financial institutions	٢	٢	-	٢	المؤسسات المالية
Economic applications on computer (ev)	٢	٢	٢	١	تطبيقات اقتصادية على الحاسوب ev
economic planning methods	٢	٢	-	٢	اساليب التخطيط الاقتصادي
Operations Research(٢)	٢	٢	-	٢	بحوث عمليات ٢
Graduation research project	٢	٢	-	٢	مشروع بحث التخرج
	٢١	٢١	٢	٢٠	المجموع



رؤية القسم :-

القسم منظمة علمية جامعية يوائم بين التعليم والتدريب لرفع كفاءة منتسبيه علمياً ومهاريًا ويراعي طبيعة الواقع وتطلعات المستقبل بضمان جودة عالية واعتماد أكاديمي للإسهام في تحسين التعليم والتعلم في مراحل التعليم المختلفة.

رسالة القسم :-

يتعهد القسم للعمل بمنهجية علمية. وعمل مؤسسي ضمن خطط واضحة لتحقيق أهداف سامية في المجالين الأكاديمي والتدريبي على وفق متطلبات ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي. لتكون مخرجاته في موضوع الإحصاء أكثر تنافسية وطموحا من خلال التزود بالعلم والمعارف والمهارات.

اهداف القسم :-

- أ- تحقيق رسالة الكلية في تقديم التسهيلات للتحسين المستمر لجودة الاداء التعليمي في مراحل التعليم المختلفة لتوفير تعليم متميز ضمن إطار شامل لضمان الجودة يجمع بين التعليم الداخلي والخارجي.
- ب- إعداد موارد بشرية علمية متميزة ومؤهلة للقيام بالوظائف الاحصائية.
- ت- تقديم الاستشارات والبرامج الاحصائية للقطاع العام والخاص والمختلط.
- ث- إعداد البحوث العلمية ضمن تخصصات علم الإحصاء.

مناهج الدراسة الجامعية الأولى/ قسم الاحصاء

منهاج المرحلة الأولى / الفصل الأول					
Subjects	عدد الوحدات	عدد الساعات		اسم المادة	ت
		عملي	نظري		
Principles of Statistics ١	٤	-	٤	مبادئ الاحصاء ١	١
Differentiation	٣	-	٣	تفاضل	٢
Computer Skills ١	٢	٢	١	حاسوب ١	٣
Democracy and Human rights	٢	-	٢	الديمقراطية وحقوق الانسان	٤
Arabic Language	٢	-	٢	لغة عربية	٥
	١٣	٢	١٢	مجموع الوحدات	

منهاج المرحلة الأولى / الفصل الثاني					
Subjects	عدد الوحدات	عدد الساعات		اسم المادة	ت
		عملي	نظري		
Principles of Statistics ٢	٤	-	٤	مبادئ الاحصاء ٢	١
Integration	٣	-	٣	تكامل	٢
Principles of Administration	٢	-	٢	مبادئ الادارة	٣
Principles of Accounting	٢	-	٢	مبادئ المحاسبة	٤
Computer Skills ٢	٢	٢	١	حاسوب ٢	٥
Principles of Economics	٢	-	٢	مبادئ الاقتصاد	٦
English language	٢	-	٢	اللغة الانكليزية	٧
	١٧	٢	١٦	مجموع الوحدات	

منهاج المرحلة الثانية / الفصل الأول					
Subjects	عدد الوحدات	عدد الساعات		اسم المادة	ت
		عملي	نظري		
Principles of Probabilities	٣	-	٣	مبادئ الاحتمالات	١
Sampling Techniques	٣	-	٣	اساليب معاينة	٢
The Matrices	٣	-	٣	المصفوفات	٣
Series and Sequences	٣	-	٣	المتتابعات والمتسلسلات	٤
Quality Control ١	٢	-	٢	سيطرة نوعية ١	٥
Language programing Matlab ١	٢	٢	١	لغة البرمجة (ماتلاب) ١	٦
Economic Statistics ١	٢	-	٢	احصاء اقتصادي ١	٧
Computer Skills ٣	٢	٢	١	حاسوب ٣	٨
crimes of the Defunct Baath Party	٢	-	٢	جرائم حزب البعث البائد	٩
English language	٢	-	٢	اللغة الانكليزية	١٠
	٢٤	٤	٢٢	مجموع الوحدات	

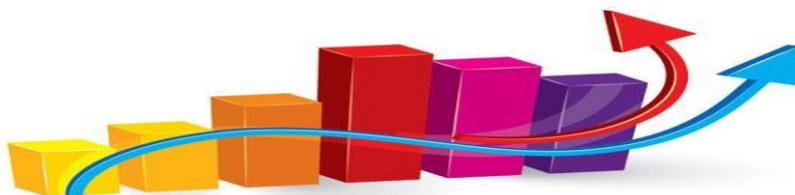
منهاج المرحلة الثانية / الفصل الثاني					
Subjects	عدد الوحدات	عدد الساعات		اسم المادة	ت
		عملي	نظري		
Probability Distribution	٣	-	٣	التوزيعات الاحتمالية	١
Survey Statistics	٣	-	٣	المسوح الاحصائية	٢
Linear Algebra	٣	-	٣	الجبر الخطي	٣
Differential Equation	٣	-	٣	المعادلات التفاضلية	٤
Quality Control ^٢	٢	-	٢	سيطرة نوعية ٢	٥
Language programing Matlab ^٢	٢	٢	١	لغة البرمجة (ماتلاب) ٢	٦
Economic Statistics ^٢	٢	-	٢	احصاء اقتصادي ٢	٧
Arabic Language	٢	-	٢	لغة عربية	٨
	٢٠	٢	١٩	مجموع الوحدات	

منهاج المرحلة الثالثة / الفصل الأول					
Subjects	عدد الوحدات	عدد الساعات		اسم المادة	ت
		عملي	نظري		
Mathematical Statistics \	٣	-	٣	احصاء رياضي ١	١
Regression Analysis \	٣	-	٣	تحليل الانحدار ١	٢
Linear Programming	٢,٥	١	٢	برمجة خطية	٣
Data Managemrnt Using spss \	٢	٢	١	ادارة البيانات باستعمال Spss ١	٤
Biostatistics \	٢	-	٢	احصاء حيوي ١	٥
Demography Analysis \	٢	-	٢	تحليل ديمغرافي ١	٦
Numerical Analysis \	٢,٥	١	٢	تحليل عددي ١	٧
English Language	٢	-	٢	اللغة الانكليزية	٨
	١٩	٤	١٧	مجموع الوحدات	

منهاج المرحلة الثالثة / الفصل الثاني					
Subjects	عدد الوحدات	عدد الساعات		اسم المادة	ت
		عملي	نظري		
Mathematical Statistics ^٢	٣	-	٣	احصاء رياضي ٢	١
Regression Analysis ^٢	٣	-	٣	تحليل الانحدار ٢	٢
Operation Research	٢,٥	١	٢	بحوث العمليات	٣
Data Managemrnt Using spss ^٢	٢	٢	١	ادارة البيانات باستعمال Spss ^٢	٤
Biostatistics ^٢	٢	-	٢	احصاء حيوي ٢	٥
Demography Analysis \	٢,٥	١	٢	تحليل ديموغرافي ٢	٦
Numerical Analysis ^٢	٢,٥	١	٢	تحليل عددي ٢	٧
	١٧,٥	٥	١٥	مجموع الوحدات	

منهاج المرحلة الرابعة / الفصل الأول					
Subjects	عدد الوحدات	عدد الساعات		اسم المادة	ت
		عملي	نظري		
Inference ١	٣	-	٣	استدلال ١	١
Design Experiments ١	٣	-	٣	تصميم التجارب ١	٢
Econometrics ١	٣	-	٣	القياس الاقتصادي ١	٣
Time Series Analysis ١	٢,٥	١	٢	تحليل السلاسل الزمنية ١	٤
Statistical Application ١	٢	٢	١	تطبيقات احصائية ١	٥
Multivarite Analysis ١	٣	-	٣	تحليل متعددات المتغيرات ١	٦
Research Ethical Approach	٢	-	٢	مناهج واخلاقيات البحث العلمي	٧
	١٨,٥	٣	١٧	مجموع الوحدات	

منهاج المرحلة الرابعة / الفصل الثاني					
Subjects	عدد الوحدات	عدد الساعات		اسم المادة	ت
		عملي	نظري		
Inference ٢	٣	-	٣	استدلال ٢	١
Design Experiments ٢	٣	-	٣	تصميم التجارب ٢	٢
Econometrics ٢	٣	-	٣	القياس الاقتصادي ٢	٣
Time Series Analysis ٢	٢,٥	١	٢	تحليل السلاسل الزمنية ٢	٤
Statistical Application ٢	٢	٢	١	تطبيقات احصائية ٢	٥
Multivarite Analysis ١	٢	-	٢	تحليل متعددات المتغيرات ٢	٦
Research project	١	٢	-	مشروع بحث التخرج	٧
	١٦,٥	٥	١٤	مجموع الوحدات	



رؤية القسم :-

تأهيل خريج قسم الإدارة العامة ليتعامل مع بيئة الأعمال المحلية , ويصبح متخصص بالعلوم الإدارية يستطيع إدارة المتغيرات في الإدارات المحلية بكل تفرعاتها الإدارية والمالية والاقتصادية.

رسالة القسم :-

تحقيق ضمان الجودة التعليمية الشاملة من خلال :

- أ- تقديم خدمة تعليمية متميزة .
- ب-الالتزام بقيمة تعليمية مضافة .

اهداف القسم :-

تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات الإدارية الضرورية التي تمكنهم من ممارسة العمل الإداري والإشراف على الأعمال في المؤسسات المختلفة بكفاءة وفعالية وإعداد كفاءات بشرية وطنية قادرة على العمل في المجال الإداري لاستكمال احتياجات المجتمع العراقي من هذه الكفاءات .

مناهج الدراسة الجامعية الأولية/ قسم الإدارة العامة

منهاج المرحلة الأولى / الفصل الأول					
Subjects	عدد الوحدات	عدد الساعات		اسم المادة	ت
		عملي	نظري		
Principles of Public Administration ١	٣	-	٣	مبادئ الإدارة العامة ١	١
Principles of Accounting ١	٣	-	٣	مبادئ المحاسبة	٢
Principles of Statistics	٣	-	٣	مبادئ الإحصاء	٣
Computer (Microsoft Word)	٢	٢	١	حاسوب Microsoft Word	٤
Arabic Language	٢	-	٢	لغة عربية	٥
	١٣			مجموع الوحدات	

منهاج المرحلة الأولى / الفصل الثاني					
Subjects	عدد الوحدات	عدد الساعات		اسم المادة	ت
		عملي	نظري		
Principles of Public Administration ٢	٣	-	٣	مبادئ الإدارة العامة ٢	١
Principles of Economics	٣	-	٣	مبادئ الاقتصاد	٢
Mathematics for Administrators	٣	-	٣	رياضيات للإداريين	٣
English language	٢	-	٢	لغة إنكليزية	٤
Human rights and democracy	٢	-	٢	حقوق الإنسان والديمقراطية	٥
	١٣			مجموع الوحدات	

منهاج المرحلة الثانية / الفصل الأول					
Subjects	عدد الوحدات	عدد الساعات		اسم المادة	ت
		عملي	نظري		
Human Resource Management	٣	-	٣	إدارة الموارد البشرية	١
Intermediate Accounting	٣	-	٣	المحاسبة المتوسطة	٢
Marketing Management	٣	-	٣	إدارة التسويق	٣
Development of Organizational Thought	٣	-	٣	تطور الفكر التنظيمي	٤
Managerial Law	٢	-	٢	القانون الإداري	٥
Quantitative Methods	٢	-	٢	أساليب كمية	٦
Computer (Excel)	٢	٢	١	حاسوب Excel	٧
The crimes of Baath regime in Iraq	٢	-	٢	جرائم نظام البعث في العراق	٨
	٢٠			مجموع الوحدات	

منهاج المرحلة الثانية / الفصل الثاني					
Subjects	عدد الوحدات	عدد الساعات		اسم المادة	ت
		عملي	نظري		
Public Relations	٣	-	٣	العلاقات العامة	١
Government Accounting	٣	-	٣	المحاسبة الحكومية	٢
Political Systems	٣	-	٣	النظم السياسية	٣
Administrative Psychology	٢	-	٢	علم النفس الإداري	٤
Civil Service Legislation	٢	-	٢	تشريعات الخدمة المدنية	٥
Operations Research	٢	-	٢	بحوث العمليات	٦
Arabic Language	٢	-	٢	لغة عربية	٧
English language	٢	-	٢	لغة إنكليزية	٨
	١٩			مجموع الوحدات	

منهاج المرحلة الثالثة / الفصل الأول

Subjects	عدد الوحدات	عدد الساعات		اسم المادة	ت
		عملي	نظري		
Public Financial Management	٣	-	٣	الإدارة المالية العامة	١
Government Contract Management	٣	-	٣	نظرية المنظمة	٢
Unified Accounting System	٣	-	٣	نظام محاسبي موحد	٣
Local Management	٣	-	٣	إدارة محلية	٤
Public Office Ethics	٣	-	٣	أخلاقيات الوظيفة العامة	٥
Quality Management	٢	-	٢	إدارة الجودة	٦
	١٧			مجموع الوحدات	

منهاج المرحلة الثالثة / الفصل الثاني

Subjects	عدد الوحدات	عدد الساعات		اسم المادة	ت
		عملي	نظري		
Organization and Organizational Behaviour	٣	-	٣	السلوك التنظيمي	١
Comparative Local Management Systems	٣	-	٣	نظم الإدارة المحلية المقارنة	٢
Public Financial Policies	٣	-	٣	السياسات المالية العامة	٣
Management Information Technology	٣	-	٣	تكنولوجيا المعلومات الإدارية	٤
Government Contract Management	٣	-	٣	إدارة العقود الحكومية	٥
Public Project Management	٢	-	٢	إدارة المشاريع العامة	٦
Environment Management	٢	-	٢	إدارة البيئة	٧
	١٩			مجموع الوحدات	

منهاج المرحلة الرابعة / الفصل الأول					
Subjects	عدد الوحدات	عدد الساعات		اسم المادة	ت
		عملي	نظري		
Production and Operations Management	٣	-	٣	إدارة الإنتاج والعمليات	١
Management Development ١	٣	-	٣	التطوير الإداري ١	٢
Strategic Management ١	٣	-	٣	الإدارة الاستراتيجية ١	٣
Comparative Public Administration	٣	-	٣	إدارة عامة مقارنة	٤
Methods and Ethics of Scientific Research	٢	-	٢	مناهج وأخلاقيات البحث العلمي	٥
Office Administrative Applications Using Computers ١ (QSB)	٢	٢	١	تطبيقات إدارية مكتبية باستخدام الحاسوب ١ (QSB)	٦
	١٦			مجموع الوحدات	

منهاج المرحلة الرابعة / الفصل الثاني					
Subjects	عدد الوحدات	عدد الساعات		اسم المادة	ت
		عملي	نظري		
Strategic Management ٢	٣	-	٣	الإدارة الاستراتيجية ٢	١
Management Development ٢	٣	-	٣	التطوير الإداري ٢	٢
International Organizations Management	٣	-	٣	إدارة المنظمات الدولية	٣
Public Policies	٣	-	٣	السياسات العامة	٤
Research Project Graduation	١	٢	-	مشروع بحث التخرج	٥
Office Administrative Applications Using Computers ٢ (QSB)	٢	٢	١	تطبيقات إدارية مكتبية باستخدام الحاسوب ٢ (QSB)	٦
	١٥			مجموع الوحدات	



دليل الطالب للعام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤

تعليمات انضباط الطلبة في مؤسسات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ذي الرقم
٢٠٠٧ السنة ١٦٠

المادة (١)

يلتزم الطالب بما يأتي

- التقيد بالقوانين والانظمة والتعليمات النافذة والأوامر التي تصدرها وزارة التعليم العالي والبحث العلمي .
- الالتزام باحترام الاعراف والاديان وعدم اثاره الفتن الطائفية فكلنا ابناء هذا الوطن .
- ممارسة الديمقراطية وجدت لمصلحة الطالب للتعبير من خلالها عن مقترحاته واره المتعلقة بالحرم الجامعي فلا تتردد على ممارستها باحترام .
- عدم الاساءة الى سمعة الوزارة او مؤسساتها بالقول اول الفعل داخلها وخارجها .
- الكلية مؤسسة ذات نفع عام وجدت لخدمتك فحافظ على ممتلكاتها وسمعتها.
- مظهرك الخارجي سمة اساسية للطلاب الجامعي الملتزم فاحرص على ارتداء الزي الموحد المقرر للطلبة .
- هوية الطالب مستمسك مهم وضروري جدا حافظ عليها من التلف والضياع والا سيتم تغريمك ومطالبتك بكتاب تبليغ من مركز الشرطة لفقدان الهوية .
- المواظبة على الدوام والالتزام بتوقيات المحاضرات لكي لا تعرض نفسك للرسوب بسبب الغياب علما ان نسبة الغياب هي ١٠٪.
- الالتزام التام بالتعليمات والانظمة التي تصدر من الكلية .

المادة (٣)

يعاقب الطالب بالإنذار اذا ارتكب احدى المخلفات الاتية :

فعلا يستوجب المعاقبة بالتنبيه مع سبق معاقبته بعقوبة التنبيه .
اخلاله بالنظام والطمأنينة والسكينة في الجامعة والهيئة او الكلية او المعهد .

المادة (٤)

يعاقب الطالب بالفصل لمدة ٣٠ يوم إذا ارتكب احدى المخلفات الاتية

فعلا يستوجب المعاقبة بالفصل مع سبق معاقبته بعقوبة الانذار.
تجاوزه بالقول على احدى منتسبي الجامعة من غير اعضاء الهيئة التدريسية .

المادة (٥)

يعاقب الطالب بالفصل المؤقت من الجامعة لمدة لا تزيد عن سنة دراسية واحدة إذا
ارتكب احدى المخلفات الاتية:

اذ كرر أحد الافعال المنصوص عليها في المادة ٤ من هذه التعليمات .
مارس او حرض على التكتلات الطائفية او العراقية او التجمعات السياسية او
الحزبية داخل الحرم الجامعي .
اعتدائه بالفعل على أحد منتسبي الجامعة من غير اعضاء الهيئة التدريسية.
استعماله العنف ضد زملاءه الطلبة.
التهديد بالقيام بأعمال عنف مسلح.

حمل السلاح بأنواعه بإجازة او بدون اجازة داخل الحرم الجامعي.
احدائه عمدا او اهماله الجسيم اضرار في ممتلكات الجامعة او الكلية او المعهد.
اساته الى الوحدة الوطنية او المعتقدات الدينية.

تجاوزه بالقول على أحد اعضاء الهيئة التدريسية في داخل الحرم الجامعي.

١-التأجيل:

- أ- يسمح للطالب بتأجيل دراسته لسنة واحدة ولأسباب مشروعة يقتنع بها مجلس الكلية وان اخر موعد لتقديم التأجيل قبل (٣٠) يوم من بداية الامتحان النهائي.
- ب- لعميد الكلية،بناءء على توصية من مجلس الكلية أن يؤجل دراسة الطالب لسنة ثانية لأسباب مشروعة يقتنع بها، على أن يقدم طلب تأجيل قبل (٣٠) يوم من بداية الامتحان النهائي.

٢- ترقيين القيد:

يرقن قيد الطالب في الحالات الاتية:

- أ- إذا رسب الطالب سنتين متتاليتين في صفه.
- ب- إذا تجاوز الطالب ضعف الفترة المقررة للدراسة في تخصصه بما فيها سنوات الرسوب والتأجيل وأية سنوات أخرى مضافة للطالب أو عند انتقاله لدراسة أخرى.
- ج- إذا ثبت غش الطالب في أي من الامتحانات اليومية أو الاسبوعية أو الشهرية أو الفصلية النهائية يعتبر راسبا في جميع المواضيع لتلك السنة وإذا كرر ذلك يفصل من الكلية ويرقن قيده من سجلاتها.

توجيهات عامة

- ١- هناك دعم مادي ومعنوي للطالب من قبل السيد العميد ومن قبل السيد معاون العميد لشؤون الطلبة ومن السيد رئيس القسم.
- ٢- عند مواجهتك اي مشكلة استعن بممثل الشعبة أو قم بالاتصال برئيس القسم أو معاون العميد لشؤون الطلبة.
- ٣- حافظ على الكتب التي تستلمها من مجانية التعليم أو التي تستعيرها من المكتبة وفي حالة تعرضها الى التلف أو الفقدان ستتحمل غرامة نقدية.
- ٤- جميع منتسبي الكلية يعملون لخدمتك فتعامل معهم بلطف واحترام.
- ٥- لا يجوز مطلقا وضع لعلان أو ملصق على الجدران دون أخذ موافقة العمادة.
- ٦- اطلع باستمرار على التعاميم والاعلانات التي تنشر على لوحة الاعلانات في القسم أو على موقع الكلية على الانترنت.

الوثائق المطلوبة

- ١- وثيقة الدراسة الإعدادية الأصلية مصدقة من مديرية التربية
 - ٢- فحص طبي للطالب
 - ٣- جنسية الطالب وجنسية الأب وإلام (في حال كان الوالدين على قيد الحياة) وشهادة الوفاة في حال وفاة إي من الوالدين.
 - ٤- شهادة جنسية الطالب ووالديه
 - ٥- بطاقة سكن عائلة الطالب
 - ٦- صور شخصية خلفية بيضاء
 - ٧- كفالة طالب (الكفيل يجب إن يكون موظفاً حكومياً أو متقاعد)
- ملاحظة/ لا يعتبر الطالب مسجلاً إلا في حالة إكماله لملف التسجيل وإرجاعه إلى تسجيل الكلية .

مختبرات الكلية

يوجد في الكلية مختبرات للحاسوب عدد اثنين يستخدم لتدريس مادة اساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية قسمة الاقتصاد والادارة والعامه للمرحلة الاولى ومادة مايكروسوفت اكسل و (Spss) للمرحلة الثانية ومادة تطبيقات اقتصادية على الحاسوب (EViews) للمرحلة الرابعة , و Spss للمرحلة الثانية ومادة (MATLAB) للمرحلة الثالثة ومادة تطبيقات وتحليلات احصائية للمرحلة الرابعة قسم الاحصاء اهمية المختبر تكمن في تدريب وتطوير مهارات الطلبة من خلال التركيز على الجانب العملي التطبيقي للمواد العملية. فضلا عن اجراء الاختبارات العملية واقامة الورش والدورات التدريبية لمنتسبي وطلبة الكلية.

يحتوي كل مختبر على اجهزة (Laptop عدد (٢٤) بالإضافة الى سبورة ذكية (Smart Board) وجهاز (Data show) يستخدم للعروض التقديمية والبرامج التطبيقية . فضلا عن وجود اجهزة حماية وانذار وكاميرات مراقبة .



عدد العناوين	أصناف الكتب
٤٥٤	كتب الاقتصاد
٨٥	كتب الإحصاء
٣٣٢	كتب الإدارة
١٥٧	كتب المحاسبة
٢٣٨	كتب الانكليزية
٢٣٨	كتب أخرى (عناوين أخرى خارج اختصاص المكتبة)
٣٤	الرسائل والاطاريح
٦٢	الدوريات والمجلات



Summer training program

برنامج التدريب الصيفي

تدريب الطلاب خلال الإجازة الصيفية يعتبر أحد أشكال التدريب الهادفة إلى تعريف الطلاب بواقع البيئة العملية وما تحتاج إليه من جد وانضباط، كما أنه من جهة أخرى يتيح الفرصة لمؤسسات القطاع العام والخاص للتعرف على إمكانات الطلاب ومهاراتهم، هذا بالإضافة إلى فوائده فيما يتعلق بتوجيه الشباب نحو الاستفادة من الإجازة الصيفية.

Summer training objective

اهداف التدريب الصيفي

- إتاحة الفرصة للطلاب لكسب الخبرة العملية والتدريب قبل التخرج.
- تعميق فهم الطلاب للعلوم النظرية التي تلقوها في مجال تخصصهم.
- توجيه الطلاب على تحمل المسؤولية والتقييد بالمواعيد.
- توجيه الطلاب على التعامل مع أفراد المجتمع خارج الجامعة.
- توجيه الطلاب على احترام الآخرين والاستماع إلى آرائهم.
- تهيئة الطالب على إعداد وكتابة التقارير الفنية.
- تطوير مهارات الطالب العلمية وتهيئته للعمل الميداني.
- تزويد المؤسسات الصناعية بالمعلومات عن نوعية الموارد البشرية التي ستساهم في الصناعة والتنمية والخدمات مستقبلاً.
- إتاحة الفرصة لتلك المؤسسات تقويم أداء الطالب أثناء فترة التدريب ومعرفة مدى الاستفادة منه وتوظيفه بعد تخرجه.

خطوات التسجيل:

- يبدأ التسجيل للتدريب الصيفي عادةً في بداية شهر نيسان ويستمر لنهاية شهر أيار من الفصل الدراسي الثاني، وفيما يلي خطوات التسجيل:
- . يتوجه الطالب إلى مسؤول التدريب الصيفي في الفرع لأخذ كتاب عدم ممانعة إلى جهة التدريب.
 - . تخاطب جهة التدريب القسم بعدم ممانعتها في تدريب الطالب.

التزامات لجنة التدريب:

تقوم لجنة التدريب الصيفي في القسم بإدارة عملية التدريب وبالتنسيق مع لجنة التدريب الجامعية، وتنسيب مشرفين علميين من السادة التدريسيين للأشراف على الطلبة في مواقع التدريب بالتنسيق مع رئاسة القسم.

مدة التدريب:

مدة التدريب الصيفي هي ٣٠ يوم للمرحلة الثالثة خلال العطلة الصيفية، على إن يتم استكمالها قبل الانتقال إلى المرحلة الرابعة، ولا يحق للطالب التسجيل في أي مقررات دراسية أخرى.

لجنة الحداد الدليل

معاون العميد للشؤون العلمية
مسؤول شعبة التعليم المستمر
مسؤول الشعبة القانونية
تدريسية في قسم الإحصاء
مسؤول شعبة تكنولوجيا المعلومات
مسؤول شعبة الاعلام والاتصال الحكومي

أ.م.د. علياء حسين خلفه
أ.م. محمد ايوب طلال
م.د. عمر جبار احمد
م.م. امل هادي رشيد
الصيد يوسف علي لطيفه
الصيد احمد عبد اللطيفه عبد الرحيم

