

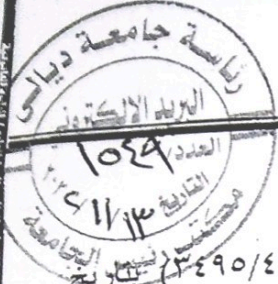
١٤٨٤

المعد: ق/ش/١٧

التاريخ: ١١/١/٢٠٢٢



شعبة الاستشارات والتشريعات



معم بوجه كتابيا
ذيل رقم ١٧٨٢٤
تاريخ ١١/١/٢٠٢٢

١١/١٥

(أمر وزاري)

استناداً إلى الصلاحيات المخولة لنا والحاقاً بالأوامر الوزارية المرقمة (ق/٤/٤/٤٩٥٠) بتاريخ (٢٣٧٣/١/٢٠٢٠) و (ق/٤/٤/٥٧٦٤) بتاريخ (٢٠١٨/١٢/٩) و (ق/٣/٦/٢٠٢٠) و (ق/ش/١١/٢٣٧٣) بتاريخ (٢٠٢١/٧/١٢) و (ق/ش/١١/٢٨٢) بتاريخ (٢٠٢٢/٣/٩) و (ق/ش/١١/٣٣٦) بتاريخ (٢٠٢٢/٣/٢٢) و (ق/ش/١١/٥٣٣) بتاريخ (٢٠٢٢/٥/١٦) و (ق/ش/١١/٥٦٧) بتاريخ (٢٠٢٢/٥/١٩) تقرر:-
- تخويل الصلاحيات المدرجة أدناه وكما يلي:

السيد وكيل الوزارة للشؤون الإدارية:

- ١- الموافقة على تشكيل اللجان التدقيقية والتحقيقية.
- ٢- المصادقة على محاضر اللجان التي تتضمن فرض العقوبات الواردة في الفقرات (أولاً - ثانياً - ثالثاً - رابعاً) من احكام المادة (٨) من قانون انضباط موظفي الدولة والقطاع العام رقم (١٤) لسنة ١٩٩١ (المعدل).
- ٣- المصادقة على محاضر اللجان التي تتضمن توصياتها غلق التحقيق.
- ٤- الموافقة على الغاء العقوبات الواردة في الفقرات (أولاً - ثانياً - ثالثاً - رابعاً) من احكام المادة (٨) من قانون انضباط موظفي الدولة والقطاع العام رقم (١٤) لسنة ١٩٩١ (المعدل) بعد تحقق الشروط المنصوص عليها في المادة (١٣) من قانون انضباط موظفي الدولة اعلاه.
- ٥- الموافقة على منح التفرغ العلمي ليوم واحد لمنتسبي مركز الوزارة وفقاً للمهام المحددة لموظفي الخدمة الجامعية المنصوص عليها في قانون الخدمة الجامعية رقم (٢٣) لسنة ٢٠٠٨ (المعدل).
- ٦- مصادقة توصيات مجلس الجامعة بمنح مخصصات الموقع الجغرافي المقررة بموجب المادة (١١) سابعا) من قانون الخدمة الجامعية رقم (٢٣) لسنة ٢٠٠٨ (المعدل).
- ٧- تجديد تشغيل الأشخاص الذين يعملون بصفة اجراء يوميين.
- ٨- الموافقة على منح الاجازات الدراسية داخل وخارج العراق لمنتسبي مركز الوزارة.
- ٩- الموافقة على منح منتسبي مركز الوزارة العمل بعد اوقات الدوام الرسمي استنادا الى احكام المادة (٦/ثانيا) من قانون انضباط موظفي الدولة اعلاه.
- ١٠- الموافقة على مفاتحة الأمانة العامة لمجلس الوزراء لاستحصال موافقتهم على منح الموظف إجازة بدون راتب لما يزيد عن سنتين.

السيد وكيل الوزارة لشؤون البحث العلمي:

- ١- الموافقة على إعادة الطالب الموقوف الى مقاعد الدراسة بتوجيه من مجلس الجامعة.
- ٢- المصادقة على محاضر انتخابات الهيئة الإدارية للجمعيات العلمية.
- ٣- تحديد مبالغ الخدمات التي تقدمها الوزارة عن (تأجيل أداء الطالب امتحان كل مادة دراسية في الامتحانات الفصلية او النهائية ، الاعتراض على نتيجة الامتحان لكل مادة دراسية ، امتحان الطالب المكمل في الدور الثاني لكل مادة دراسية، نقل الطالب من كلية الى أخرى او من معهد الى اخر او عند تغيير اختياراته) بعد عرضها على هيئة الراي في الوزارة.



التاريخ: ٢٠٢٢/١١/١٠

الصلاحية العامة للسادة المدراء العاميين:

١- اصدار الأوامر الوزارية الخاصة بتشكيل اللجان الفنية والعلمية والكشف والتفتيش التي تتعلق بعمل لوائحهم وتنفيذها بعد المصادقة.

السيد مدير عام دائرة الاعمار والمشاريع:

١- الموافقة على تنفيذ اعمال الصيانة والتأهيل لمركز الوزارة وبمبلغ لا يتجاوز (٢٥٠٠٠٠٠٠) خمسة وعشرون مليون دينار ومن تخصيصات الموازنة التشغيلية.
٢- اصدار الأوامر الوزارية لتشكيل اللجان الفنية وتنفيذ المهام التي تتعلق بنشاط الدائرة بعد استحصال الموافقات الاصولية.

السيد مدير عام دائرة البعثات والعلاقات الثقافية:

١- الموافقة على فتح وإعادة فتح الملفات الدراسية المغلقة لأغراض تقييم الشهادة.
٢- الموافقة على انضمام طلبة البعثة والزمالة الدراسية وتوقيع قرار الضم بعد حصول الموافقات على الترشيحات.
٣- الموافقة على تغيير تخصص الطالب وبلد الدراسة بعد الاستئناس برأي جهة الابتعاث.
٤- اصدار الأوامر الوزارية عن الوزير بعد استحصال موافقة معالي الوزير في كل ما يتعلق بعمل الدائرة.
٥- مفاتحة وزارة الداخلية لغرض منح سمات الدخول للعرب والأجانب من التدريسين والفنيين لغرض التدريب وحضور المؤتمرات وورش العمل والزيارات العلمية وعقد الاتفاقيات.
٦- مفاتحة وزارة الخارجية لغرض تسهيل مهمة التدريسيين في مركز الوزارة والمؤسسات التابعة لها للسفر خارج العراق لأغراض رسمية فقط.

يُعد هذا الأمر نافذاً ابتداءً من تاريخه أعلاه

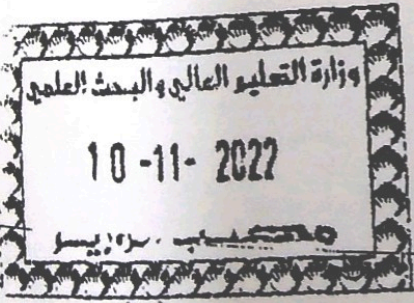
السادة الاداريين
١٠٣ الخلب

اجراء اللازم

د. نعيم العبودي
وزير التعليم العالي والبحث العلمي

٢٠٢٢/١١/١٠

نسخة منه الى:



- مكتب معالي الوزير / للتفضل بالعلم.. مع الاحترام.
- مكاتب السادة الوكلاء / للتفضل بالعلم والعمل بموجبه.. مع الاحترام.
- مكاتب السادة مستشاري الوزارة / للتفضل بالعلم والعمل بموجبه.. مع الاحترام.
- السيد رئيس جهاز الاشراف والتقويم العلمي المحترم / للتفضل بالعلم والعمل بموجبه.. مع الاحترام.
- السادة المدراء العاميين في مركز الوزارة المحترمين / للتفضل بالعلم والعمل بموجبه.. مع الاحترام.
- الجامعات كافة/ السيد رئيس الجامعة المحترم / للتفضل بالعلم والعمل بموجبه.. مع الاحترام.
- الهيئتين/ السيد رئيس الهيئة المحترم / للتفضل بالعلم والعمل بموجبه.. مع الاحترام.
- المجلس العراقي للاختصاصات الطبية/ السيد رئيس المجلس المحترم / للتفضل بالعلم والعمل بموجبه.. مع الاحترام.
- مركز البحوث النفسية/ السيد مدير عام المركز المحترم / للتفضل بالعلم والعمل بموجبه.. مع الاحترام.
- الدار الجامعية للطباعة والنشر والترجمة/ السيد مدير عام الدار المحترم / للتفضل بالعلم والعمل بموجبه.. مع الاحترام.
- قسم الرقابة والتدقيق الداخلي/ السيد مدير القسم المحترم / للتفضل بالعلم والعمل بموجبه.. مع الاحترام.
- قسم العقود الحكومية/ للتفضل بالعلم ولعمل بموجبه.. مع الاحترام.
- مكتب السيد المدير العام/ للتفضل بالعلم.. مع الاحترام.
- قسم الاستشارات والتشريعات/ شعبة الاستشارات القانونية/ مع الأوليات.
- الصادرة.

الاداريين
١٠٣ الخلب

الاستشارات
بمجرد طلبها
بمجرد طلبها